



Sachbearbeiter (m/w/d) Customer Service

Im Auftrag eines renommierten Handelskonzernes in der Hamburger Innenstadt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Sachbearbeiter (m/w/d) für den Customer Service in Vollzeit zur direkten Festanstellung.

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Kundenbetreuung (telefonisch / schriftlich)
- Vollständige Auftragsabwicklung von der Auftragsannahme über die Angebotserstellung bis zur Auslieferung
- Erstellung von Präsentationen und Preiskalkulationen
- Schnittstelle zwischen Kunde und Einkauf
- Erstellung von Statistiken und Absatzauswertungen für einzelne Produkt- und Warengruppen
- Bearbeitung von Rechnungen und Gutschriften
- Reklamationsmanagement

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erste Berufserfahrung in der Kundenbetreuung und der Auftragsabwicklung
- Sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kommunikationsstarke und serviceorientierte Persönlichkeit
- Sehr gute Kenntnisse in der Anwendung der MS Office-Programme und SAP R/3
- Gute Englischkenntnisse in Wort & Schrift
- Schnelle Auffassungsgabe und verbindlicher Auftritt

Worksource - Ihre ganz persönliche Personaldienstleistung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe zur Verfügbarkeit und Ihrer Gehaltsvorstellung ausschließlich per E-Mail an Ihre Ansprechpartnerin Frau Zahm unter jobs@worksource-personal.de.

Worksource Personaldienstleistungen GmbH
Mittelweg 144
20148 Hamburg
Info-Hotline: 040 – 429 36 46 10

Weitere Informationen unter:
www.worksource-personal.de